

# 如何在內部部署中執行同步？

## 目錄

---

僅供外部客戶/合作夥伴使用：提供這些說明是為了幫助客戶/合作夥伴自行執行操作以解決問題。如果客戶/合作夥伴在說明中遇到問題，請他們透過許可支援(<https://www.cisco.com/go/scm>)提交支援請求以幫助解決。如果您是許可支援團隊之外的內部思科資源，請勿自行執行這些操作。

開始之前，請確保您具備以下條件：

- 思科智慧帳戶
- 有權訪問智慧帳戶或虛擬帳戶的有效CCO使用者ID和密碼。
- 訪問本地SSM。

SLP同步選項位於許可工作空間。您可以選擇網路或手動同步。

網路同步：

第1步：打開本地SSM([https://\(IP 地址\) : 8443/#/mainview/](https://(IP地址):8443/#/mainview/))。

第2步：導航到許可工作空間(Licensing Workspace) > 智慧許可(Smart Licensing) > 報告(Reports) > 使用計畫(Usage Schedules)。

第3步：觸發立即SLP同步或設定常規時間間隔。

- 要觸發立即SLP同步，請按一下 **立即與思科同步** 按鈕。
- 要將SLP同步安排為固定時間間隔，請執行以下操作：
  1. 設定天數 ( 頻率 )。
  2. 設定時間 ( 小時和分鐘 )。
  3. 按一下儲存。

手動同步：

第1步：打開本地SSM([https://\(IP 地址\) : 8443/#/mainview/](https://(IP地址):8443/#/mainview/))。

步驟2：導覽至 Licensing Workspace > Smart Licensing > Inventory > SL Using Policy > Export/Import All > Export Use to Cisco.

步驟3：下載檔案。

第4步：從訪問CSSM雲 <https://software.cisco.com/>.

第5步：選擇正確的 智慧帳戶>管理許可證>報告>使用情況資料檔案>上傳使用情況資料 然後上傳您

從SSM內部應用程式下載的使用檔案。CSSM雲將處理該檔案並提示您下載響應檔案。

第6步：從CSSM雲下載響應檔案。

第7步：使用([https://\(IP 地址\) : 8443/#/mainview/](https://(IP地址):8443/#/mainview/))。

步驟8：導覽至 Licensing Workspace > Smart Licensing > Inventory > SL Using Policy > Export/Import All > Import from Cisco 然後上傳從CSSM雲下載的響應檔案。

問：我們如何知道SLP同步已完成？

A: 導覽至 許可工作空間>智慧許可>資產> SL使用策略 顯示一個表格，其中包含「警示」欄。「警報」列提供有關裝置、SSM內部和CSSM雲之間的SLP同步狀態的資訊。請注意，在此表中，「上次聯絡」時間戳是裝置和SSM內部應用程式之間的上次通訊。

疑難排解:

如果您遇到無法解決此流程的問題，請透過以下網址提交支援請求：[支援案件管理器 \(SCM\)](#) 使用軟體授權選項。

如需對本檔案內容的意見回饋，請提交 [此處](#)。

## 關於此翻譯

思科已使用電腦和人工技術翻譯本文件，讓全世界的使用者能夠以自己的語言理解支援內容。請注意，即使是最佳機器翻譯，也不如專業譯者翻譯的內容準確。Cisco Systems, Inc. 對這些翻譯的準確度概不負責，並建議一律查看原始英文文件（提供連結）。