

¿Cómo solicitar una cuenta Smart Account para un cliente?

Contenido

Sólo para uso de partners y clientes externos: estas instrucciones se proporcionan para ayudar a los partners y clientes a realizar por sí mismos las siguientes acciones con el fin de resolver el problema. Si el cliente o partner experimenta problemas con las instrucciones, pídale que abra un caso con el servicio de asistencia para licencias (<https://www.cisco.com/go/scm>) para ayudar a resolver el problema. NO realice estas acciones usted mismo si es un recurso interno de Cisco que no forma parte del equipo de asistencia para licencias.

Antes de empezar, asegúrese de que dispone de los siguientes datos:

- Cuenta Cisco.com activa

Siga estos pasos:

Paso 1: Vaya a [Cisco Software Central](#) e inicie sesión con sus credenciales de cisco.com.

Paso 2: en la sección Licencias inteligentes, en Nuevas cuentas de cliente, haga clic en Solicitar cuenta inteligente.

Paso 3: en la página Solicite una cuenta inteligente para su cliente:

- a) En la sección Identifique el nombre de cuenta y el cliente, proporcione la siguiente información:
 - Nombre de cuenta
 - Correo electrónico del cliente: dirección de correo electrónico de la persona que aprobará la creación de la cuenta.
 - Dominio de cuenta
 - Nota para el cliente
- b) En la sección Agregar usuarios a la cuenta, proporcione la siguiente información:
 - Correos electrónicos de usuario: proporcione las direcciones de correo electrónico de las personas que deberían tener acceso a esta cuenta.
 - Nota para usuarios agregados

Paso 4: Haga clic en Enviar solicitud.

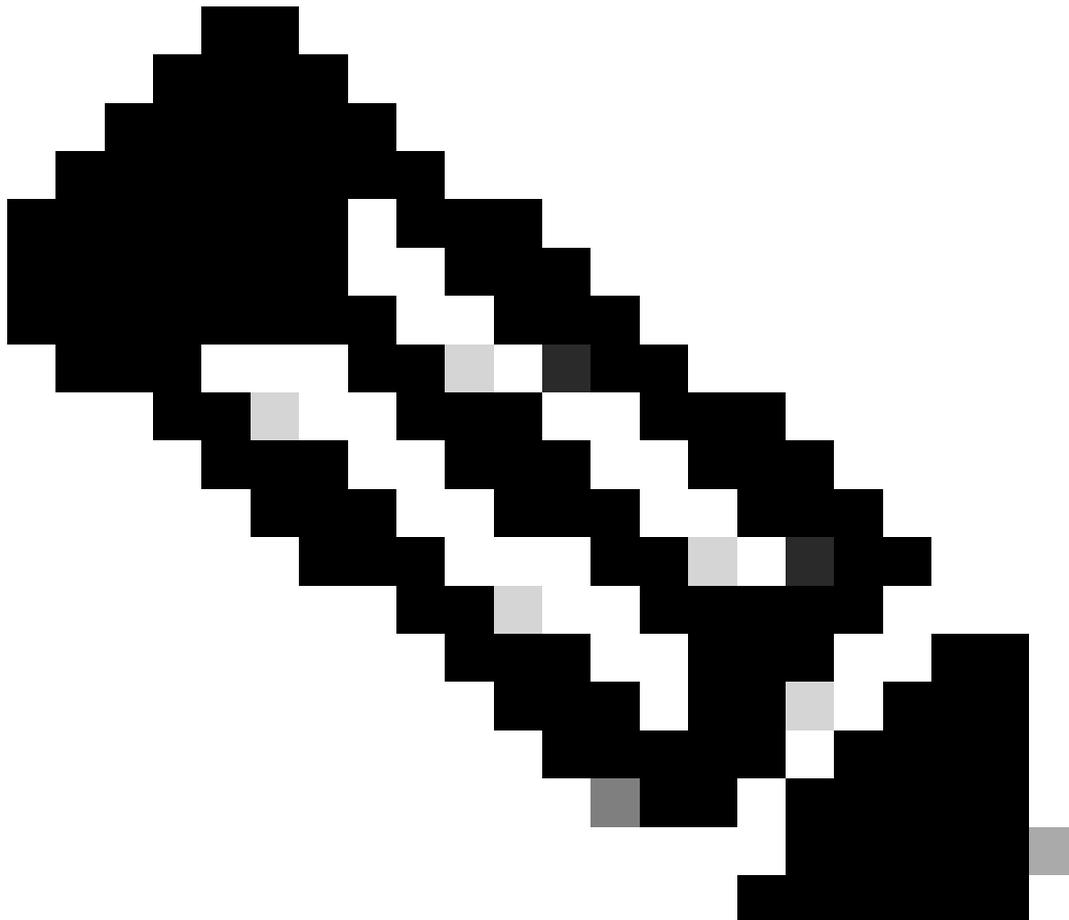
Resultado del paso: el sistema muestra el cuadro de diálogo Revisar solicitud.

Paso 5: en el cuadro de diálogo Revisar solicitud, revise los detalles de la solicitud y haga clic en

Enviar solicitud.

Resultado del paso: el sistema muestra el mensaje de notificación de finalización de solicitud de cuenta inteligente que le informa sobre la creación de su cuenta inteligente provisional.

Paso 6: el cliente recibe un correo electrónico con instrucciones sobre cómo activar la cuenta Smart de la empresa. Una vez que el cliente active la cuenta Smart, recibirá una confirmación por correo electrónico.



Nota: Cisco realiza comprobaciones periódicas del sistema Smart Account por motivos de seguridad. Su cuenta Smart se creará con el estado pendiente, a la espera de aceptación por parte del cliente. Si el cliente no acepta la solicitud en un plazo de 90 días, caducará y Cisco se lo notificará por correo electrónico a la dirección que se indica aquí. Cuando su cliente esté listo, simplemente puede solicitar una nueva cuenta Smart para su cliente.

Resolución de problemas:

Si experimenta un problema con este proceso que no puede resolver, abra un caso de licencia en el [Administrador de casos de soporte \(SCM\)](#) mediante la opción de licencia de software.

Para obtener comentarios sobre el contenido de este documento, envíe [aquí](#) .

Acerca de esta traducción

Cisco ha traducido este documento combinando la traducción automática y los recursos humanos a fin de ofrecer a nuestros usuarios en todo el mundo contenido en su propio idioma.

Tenga en cuenta que incluso la mejor traducción automática podría no ser tan precisa como la proporcionada por un traductor profesional.

Cisco Systems, Inc. no asume ninguna responsabilidad por la precisión de estas traducciones y recomienda remitirse siempre al documento original escrito en inglés (insertar vínculo URL).